

BİLDİRİ FORMATI

Biyolojik Çeşitlilik Sempozyumunda sunulacak bildirilerin özetleri, bilgisayar ortamında şu özelliklere göre dizilmelidir:

- Türkçe dilinde olmalıdır.
- Başlıkta sadece ilk harfler büyük olmalıdır.
- Başlık Times New Roman 12 punto ve koyu olmalıdır.
- Metin Times New Roman 11 punto ve 1 satır aralığı ile yazılmalıdır.
- Kullanılan özel fontlar bildiri ile birlikte gönderilmelidir.
- Sayfa düzeni sol 4cm., sağ, alt ve üst 3cm. biçiminde ayarlanmalıdır.
- Başlığın altında, bildiri sahibinin unvanı, adı soyadı, kurumu ve e-posta adresi yer almalıdır.
- Özet en az 200 en çok 500 kelime olmalıdır, 3 farklı anahtar sözcük yazılmalıdır.
- Özetlerde ihtiyaç duyulması halinde tablo, grafik veya resim kullanılabilir.
- Bilgisayarda yazılan bildiri özetleri hem Word (*.doc, *.docx) hem de Adobe Acrobat Reader (*.pdf) formatında gönderilmelidir.

Sempozyumda sunulacak bildirilerin tam metinleri, bilgisayar ortamında şu özelliklere göre dizilmelidir:

- Bildiriler Türkçe dilinde olmalıdır.
- Bildiriler, grafik, tablo, kaynakça vs. dâhil 6 sayfayı geçmemelidir.
- Başlıklarda sadece ilk harfler büyük olmalıdır.
- Başlıklar Times New Roman 12 punto ve koyu olmalıdır.
- Bildiriler Times New Roman 11 punto ve 1 satır aralığı ile yazılmalıdır.
- Bildiride kullanılan özel fontlar bildiri ile birlikte gönderilmelidir.
- Başlıklar sola dayalı ve numaralandırılmış olmalıdır.
- Sayfa düzeni sol 4cm., sağ, alt ve üst 3cm. biçiminde ayarlanmalıdır.
- Başlığın altında, bildiri sahibinin unvanı, adı soyadı, kurumu ve e-posta adresi yer almalıdır.
- Girişten önce, en az 200 en çok 300 kelimelik özet ile 3 farklı anahtar sözcük yazılmalıdır.

- Bildiride yer alan tablo, resim, grafik vb. şekiller numaralandırılmalıdır. Bu şekillere yapılan göndermelerde verilen numaralar kullanılmalıdır.
- Bildirilerde yer alan resimler, baskı sırasında oluşabilecek çözünürlük kaybını önlemek için Word belgesi dışında “jpeg” veya “tiff” formatında da gönderilmelidir.
- Metin içinde geçen kaynaklarda yazar soyadı, yayın yılı ve sayfa numarası verilmelidir.
- Bildiri sonunda, metinde kullanılan kaynaklar alfabetik sıraya göre verilmelidir. Bilgisayarda yazılan bildiriler hem Word (*.doc, *.docx) hem de Adobe Acrobat Reader (*.pdf) formatında gönderilmelidir.

Bildiri Hazırlama Kuralları

-Bildiri metni, aşağıdaki şekilde düzenlenmelidir:

a) Özet

c) Anahtar sözcükler

d) Ana metin

e) Kaynakça